

POLITIQUE DE CONFIDENTIALITE

Restauration scolaire de Lescure d'Albigeois

Version du 30/05/2018

Les informations collectées par la mairie

Les informations recueillies par le biais de la fiche de renseignement et des documents complémentaires (RIB, avis d'imposition ...) font l'objet d'un traitement destiné aux personnels de la mairie en charge de la logistique administrative de la restauration scolaire.

La mairie sera également amenée à traiter les noms, prénoms, les coordonnées, les correspondances et questions reçues sous forme papier ou électronique ainsi que toutes les autres données qui pourraient être nécessaires afin d'apporter une réponse.

Finalités de la collecte d'informations

- Inscription des enfant(s) scolarisés dans les écoles Georges Sand et Pauline Kergomard, à toutes fins de bénéficier des services de restauration scolaire,
- Réservation, annulation des repas,
- Commande des repas auprès de la société CRM,
- Edition des listes d'appel,
- Réception et traitement des questions posées via le portail famille ou via les adresses électroniques communiquées dans le règlement intérieur de la restauration scolaire, puis envoi des réponses,
- Fixation des tarifs de la restauration scolaire,
- Facturation des repas,
- Extraction des informations nécessaires aux prélèvements bancaires.
- Suivi des paiements,
- Communications diverses avec les familles,

La mairie n'utilise pas les données collectées à des fins commerciales.

Nature des données collectées

Pour les contacts bénéficiant ou souhaitant bénéficier des services de restauration, la mairie traite les données concernant :

- L'identité des parents/tuteurs responsables des enfants : civilité, nom, prénom,
- l'identité des enfants : nom, prénom, date de naissance, classe, repas sans porc ou sans viande si précisé, allergies et PAI,
- Les coordonnées des parents : adresse postale, adresse de facturation si différente, adresse électronique, numéro de téléphone (fixe et/ou mobile),
- Les moyens de paiement : relevé d'identité postale ou bancaire, mandat SEPA, numéro de chèque et nom de la banque,
- Le numéro allocataire CAF ou MSA et le quotient familial,
- Les modalités de paiement et de facturation : paiement par CB portail, prélèvement, soldes et impayés,
- Les données issues des correspondances adressées par les familles dans le cadre de l'activité de la mairie, quelle que soit leur forme, et de manière générale toute donnée ressortant des échanges et contacts, par quelque moyen que ce soit.

Pour les autres contacts, la mairie traite les données concernant :

- L'identité du contact: civilité, nom, prénom,

- Les coordonnées du contact : adresse électronique, numéro de téléphone (fixe et/ou mobile),
- Les données issues des correspondances adressées par les contacts dans le cadre de l'activité de la mairie, quelle que soit leur forme, et de manière générale toute donnée ressortant des échanges et contacts, par quelque moyen que ce soit.

Conservation des données collectées

Les données collectées sont conservées pendant une durée de 8 ans après la fin de la dernière inscription réalisée.

Pour les contacts non-inscrits à la restauration scolaire, les données sont conservées 5 ans après le dernier contact.

Les durées de conservation prévues s'appliquent sans préjudice des durées nécessaires de conservation et/ou de prescription résultant des dispositions législatives ou réglementaires.

Accessibilité aux données collectées

Les données collectées par la mairie dans le cadre des objectifs décrits précédemment sont destinées aux personnes habilitées en charge de la logistique administrative du service de cantine.

S'agissant de l'utilisation contractuelle de l'application Ecole Soft mise à disposition par Berger Levrault, ce dernier applique une politique de confidentialité consultable sur son site Internet.

La mairie pourra être amenée à transmettre les données collectées aux autorités administratives ou judiciaires compétentes, à leur demande, si la réglementation en vigueur l'exige.

Sécurisation des données collectées

La mairie ne collecte que les informations dont elle a besoin entrant dans les finalités précitées.

Les personnes en charge de la logistique administrative du service de la restauration scolaire sont sensibilisées afin de ne pas communiquer des données personnelles à des tiers n'ayant pas à en connaître.

Droits d'accès et de rectification des données

Conformément aux dispositions de la Loi n° 7817 du 6 janvier 1978 modifiée, relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés et du Règlement UE 2016/679 sur la protection des données du 27 avril 2016 les contractants bénéficient d'un droit d'accès, de rectification, de portabilité, d'effacement des données ou une limitation du traitement.

Retrait du consentement

Le retrait du consentement au traitement des données à caractère personnel par la mairie n'aura pas d'effet rétroactif et ne sera possible que lorsque le consentement aura été au préalable donné et si le traitement des données n'est pas nécessaire à la réservation des repas par la mairie. Dans le cas contraire, le contractant est radié et les enfants concernés ne pourront plus déjeuner à la restauration scolaire.

Réclamation

L'ensemble des droits précités peuvent être exercés à tout moment par courrier, en joignant un justificatif d'identité, auprès de la mairie, 14 avenue de l'Hermet, 81380 Lescure d'Albigeois ou par courriel à l'adresse mairie@mairie-lescur.fr.

Une réclamation peut également être déposée auprès de l'autorité de contrôle compétente (la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés – la « CNIL »).

Modification de la politique de confidentialité

La politique de confidentialité de la mairie peut être modifiée par celle-ci. Elle est publiée sur le site de la mairie dans sa version en vigueur.